

# การจัดเตรียมต้นฉบับเพื่อส่งบทความเผยแพร่ในวารสาร อินฟอร์เมชั่น

## INFORMATION

หากท่านที่ต้องการเผยแพร่บทความจัดส่ง File พร้อมเอกสารต้นฉบับ จะอำนวยความสะดวกในการจัดเตรียมต้นฉบับให้แก่กองบรรณาธิการเป็นอย่างดี ซึ่งกองบรรณาธิการใคร่ขอให้ท่านเตรียม File ข้อมูลซึ่งพิมพ์ด้วยโปรแกรม Microsoft Word ดังรายละเอียดนี้

1. **ขนาดกระดาษ** กำหนดขนาด A4 โดยกำหนดขอบกระดาษทั้ง 4 ด้านขนาด 1 นิ้ว

2. **ขนาดอักษร** ในอักษรรูปแบบ AngsanaUPC

2.1 **ชื่อบทความ** ใช้ขนาดอักษร 18 point แบบหนา

2.2 **หัวข้อ** ใช้ขนาดอักษร 16 point แบบหนา

2.3 **เนื้อความ** ใช้ขนาดอักษร 16 point แบบธรรมดา

3. **การอ้างอิง**

3.1 **การอ้างอิงหนังสือ**

ชื่อผู้แต่ง. (ปีที่พิมพ์). ชื่อเรื่อง. ครั้งที่พิมพ์. สถานที่พิมพ์ : สำนักพิมพ์.

3.2 **การอ้างอิงบทความจากวารสาร**

ชื่อผู้แต่ง. (ปีที่พิมพ์) ชื่อบทความ. ชื่อวารสาร, ปีที่(ฉบับที่), หน้าที่ปรากฏ

3.3 **การอ้างอิงจากเว็บไซต์**

ชื่อผู้แต่ง. (ปีที่จัดทำ) ชื่อเรื่อง. [URL ของเว็บไซต์]. เดือน วันที่ เข้าไปสืบค้น, ปี

4. **จำนวนข้อมูล** ไม่เกิน 10 กระดาษ A4

**สอบถามเพิ่มเติม :-** โทร/โทรสาร 0-4323-7302 ต่อ คุณมนันยา ป้อมนุบผา  
อีเมล [tywad@kku.ac.th](mailto:tywad@kku.ac.th), [tsirip@kku.ac.th](mailto:tsirip@kku.ac.th)

**จัดส่งต้นฉบับ :-** คุณมนันยา ป้อมนุบผา

กองบรรณาธิการวารสารอินฟอร์เมชั่น

สำนักวิทยบริการ

มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ขอนแก่น 40002

หรือ แนบเอกสาร (Attach File) มาพร้อมอีเมลล์ ที่ [tywad@kku.ac.th](mailto:tywad@kku.ac.th)

