

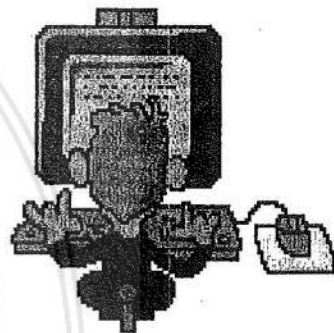
# การจัดเตรียมต้นฉบับเพื่อส่งบทความเผยแพร่ในวารสาร อินฟอร์เมชั่น

## INFORMATION

ผู้ที่สนใจจะส่งบทความมาลงเผยแพร่ในอินฟอร์เมชั่น โปรดจัดเตรียมต้นฉบับ โดยพิมพ์หรือเขียนตัวบรรจง ความยาวไม่เกิน 10 หน้ากระดาษ A4 มีการอ้างอิงตามหลักวิชาการ พร้อมแจ้ง ชื่อ-นามสกุลจริง ตำแหน่ง สถานที่ทำงาน หรือที่อยู่ติดต่อได้ และ e-mail กองบรรณาธิการอินฟอร์เมชั่น มีความยินดีมอบวารสารอินฟอร์เมชั่นเป็นถาวรแก่ผู้เขียนจำนวน 2 ชุด

หากท่านที่ต้องการเผยแพร่บทความจัดส่ง File พร้อมเอกสารต้นฉบับ จะอำนวยความสะดวกในการจัดเตรียมต้นฉบับให้แก่กองบรรณาธิการเป็นอย่างดี ซึ่งกองบรรณาธิการใคร่ขอให้ท่านเตรียม File ข้อมูล ซึ่งพิมพ์ด้วยโปรแกรม Microsoft Word ดังรายละเอียดนี้

1. **ขนาดกระดาษ** กำหนดขนาด A4 โดยกำหนดขอบกระดาษทั้ง 4 ด้านขนาด 1 นิ้ว
2. **ขนาดอักษร** ในอักษรรูปแบบ AngsanaUPC
  - 2.1 **ชื่อบทความ** ใช้ขนาดอักษร 18 point แบบหนา
  - 2.2 **หัวข้อ** ใช้ขนาดอักษร 16 point แบบหนา
  - 2.3 **เนื้อความ** ใช้ขนาดอักษร 16 point แบบธรรมดา
3. **การอ้างอิง**
  - 3.1 **การอ้างอิงหนังสือ**  
ชื่อผู้แต่ง. (ปีที่พิมพ์). ชื่อเรื่อง. ครั้งที่พิมพ์. สถานที่พิมพ์ : สำนักพิมพ์.
  - 3.2 **การอ้างอิงบทความจากวารสาร**  
ชื่อผู้แต่ง. (ปีที่พิมพ์). ชื่อบทความ. ชื่อวารสาร, ปีที่ (ฉบับที่), หน้าที่ปรากฏ
  - 3.3 **การอ้างอิงจากเว็บไซต์**  
ชื่อผู้แต่งหรือชื่อหน่วยงาน. (ปีพิมพ์). ชื่อเรื่อง. ค้นเมื่อ วันเดือนปีที่ค้น, จาก URL.
4. **จำนวนข้อมูล** ไม่เกิน 10 หน้า กระดาษ A4



สอบถามเพิ่มเติม :- โทร/โทรสาร 0-4320-2409 ต่อ 137 คุณนาถิกา เดิดขุนทด  
โทรสาร 0-4320-2543  
อีเมลล์ [nayder@kku.ac.th](mailto:nayder@kku.ac.th), [tsirip@kku.ac.th](mailto:tsirip@kku.ac.th)

จัดส่งต้นฉบับ :- คุณนาถิกา เดิดขุนทด  
บรรณาธิการวารสารอินฟอร์เมชั่น  
สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น  
ขอนแก่น 40002

หรือ แนบเอกสาร (Attach File) มาพร้อมอีเมลล์ ที่ [nayder@kku.ac.th](mailto:nayder@kku.ac.th)